Miejscowość …………….., dnia ……………..

……………………………….

(imię i nazwisko/nazwa firmy)

……………………………….

(adres zamieszkania/siedziby)

……………………………….

(e-mail)

  **Dyrektor Sądu Rejonowego w Przemyślu**

**WNIOSEK**

o darowiznę składników majątku ruchomego Sądu Rejonowego w Przemyślu zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 października 2019r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. z 2023 r. poz. 2303).

1. Wskazanie składników rzeczowych majątku ruchomego

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nr inwentarzowy składnika majątku | Nazwa składnika |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Uzasadnienie, w tym uzasadnienie potrzeb zainteresowanego podmiotu

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Wskazanie sposobu wykorzystania składników rzeczowych majątku ruchomego

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Zobowiązuję się do pokrycia kosztów związanych z darowizną, w tym kosztów odbioru darowizny.
2. Oświadczam, że przekazane składniki majątku ruchomego zostaną odebrane w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym.
3. Oświadczam, że stan techniczny przedmiotów, o których przekazanie wnioskuję jest mi znany i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń/Ponoszę pełna odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin.\*

Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na potrzeby związane z realizacją niniejszego wniosku.

 ……………..………………………..

 Pieczęć i podpis osoby upoważnionej

\* Niepotrzebne skreślić